

Tanzsportclub KG Emsdetten e.V.

Fichtenweg 12 • D-48282 Emsdetten

www.tsc-kg-emsdetten.de
tsc-kg-emsdetten@web.de



Aufnahmeantrag

Hiermit beantrage ich die Aufnahme als Mitglied, ggf. stellvertretend für mein Kind, in den TSC KG Emsdetten e.V.

Elternteil – Erziehungsberechtigter:

Name _____ Vorname _____ Geburtsdatum ____ . ____ . ____
Straße, Nummer _____ PLZ, Ort _____
Telefon: _____ / _____ Mobil _____ / _____
E-Mail _____ (zwingend erforderlich)

Tänzerin:

Name _____ Vorname _____ Geburtsdatum ____ . ____ . ____
Falls abweichend von Elternadresse:
Straße, Nummer _____ PLZ, Ort: _____
Falls vorhanden: Mobil _____ / _____ (Spieler Plus App - Garden)
E-Mail: _____ (sonst Eltern eMail)

1. Kind (aktuell 120€/Jahr) 2. Kind (aktuell 56€/Jahr) Familie (aktuell 190€/Jahr)

Durch meine Unterschrift erkenne ich die Satzung des TSC KG Emsdetten e.V. als für mich verbindlich an. Außerdem bestätige ich, dass ich die umseitig beschriebenen Informationen zum Datenschutz / zu den Persönlichkeitsrechten gelesen, verstanden und akzeptiert habe.

Datum, Ort und Unterschrift

SEPA-Lastschriftmandat

Ich ermächtige den TSC KG Emsdetten e.V. Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die vom TSC KG Emsdetten e.V. auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Aktueller Einzug: 2x/anno (Januar & Juli je ½ Beitrag)

Vorname und Name (Kontoinhaber, falls abweichend vom Antragsteller)

IBAN: DE _____

Datum, Ort und Unterschrift

Bitte wenden



Informationen für Mitglieder über den Datenschutz nach der Datenschutz- Grundverordnung

(1) Verantwortlich für die Datenverarbeitung in dem TSC KG Emsdetten e.V. (im Folgenden: Verein) ist der Vorstand in seiner aktuell gewählten und/oder bestätigten Form durch die Jahreshauptversammlung.

(2) Der Verein verarbeitet personenbezogene Daten (im Folgenden: Daten) seiner Mitglieder in automatisierter und nichtautomatisierter Form. Hierbei handelt es sich um folgende Daten: Name und Anschrift, Geburtsdatum, Telefonnummern (soweit vorhanden Festnetz und Mobil) sowie - falls vorhanden - E-Mail-Adresse. Außerdem wird als freiwillige Angabe die Bankverbindung erfasst. Unter „Verarbeitung von Daten“ werden z.B. folgende Vorgänge verstanden: Erheben, Erfassen, Ordnen, Speichern, Verwenden, Übermitteln, Verbreiten sowie Löschen von Daten (Artikel 4 Nr. 2 Datenschutz-Grundverordnung – DSGVO).

(3) Die in (2) genannten Daten sind - mit Ausnahme der Bankverbindung - Pflichtdaten; eine Person kann nur Vereinsmitglied sein und werden, wenn sie dem Verein diese Pflichtdaten zwecks rechtmäßiger Verarbeitung im Sinne der DSGVO zur Verfügung stellt.

(4) Die Daten der Mitglieder werden zum Zwecke der Mitgliederverwaltung einschließlich des Beitragseinzugs verwendet. In diesem Zusammenhang werden sie Vorstandsmitgliedern und sonstigen Vereinsmitgliedern soweit zur Kenntnis gegeben, wie es deren Ämter oder Aufgaben im Verein erfordern. Rechtsgrundlage hierfür ist Artikel 6 Absatz 1 b) DSGVO und hinsichtlich der Bankverbindung Artikel 6 Absatz 1 a) DSGVO.

(5) Im Zusammenhang mit satzungsgemäßen öffentlichen Veranstaltungen (z.B. Turniere, Sportfeste, Auftritte) meldet der Verein Name, Geburtsdatum und ein Profilbild an den BWK/ BDK. Dies ist sowohl für den Antrag des Tanzturnierausweises als auch für die Meldung als solches an einem Turnier nötig.

(6) Im Zusammenhang mit satzungsgemäßen internen und öffentlichen Veranstaltungen (z.B. Turniere, Sportfeste, Auftritte) und Mitgliederversammlungen veröffentlicht der Verein möglicherweise Fotos/Videos der Veranstaltung sowie einen Bericht darüber auf seiner Homepage und seinen sozialen Medien und übermittelt Fotos nebst Bericht womöglich an Zeitungen und Soziale Medien. Ggf. werden auch Ergebnislisten in dieser Weise veröffentlicht/übermittelt.

Es ist davon auszugehen, dass Mitglieder auf den Fotos/Videos erkennbar sind. Dies dient der Öffentlichkeitsarbeit und Außendarstellung des Vereins, ohne die er seine Satzungszwecke nicht erfüllen kann. Die Rechtsgrundlage für die Veröffentlichung/Übermittlung der vorgenannten Daten ist Artikel 6 Absatz 1 b) DSGVO. Zumindest überwiegen die Interessen und Grundrechte der Mitglieder nicht gegenüber den berechtigten Interessen des Vereins (Rechtsgrundlage: Artikel 6 Absatz 1 f) DSGVO).

(7) Die Mitgliederdaten werden spätestens 1 Jahr nach Beendigung der Mitgliedschaft gelöscht, soweit sie für die Mitgliederverwaltung nicht mehr benötigt werden und keine gesetzlichen, vertraglichen oder satzungsmäßigen Aufbewahrungsfristen dem entgegenstehen.

(8) Mitglieder haben im Rahmen der geltenden gesetzlichen Bestimmungen das Recht auf Auskunft über ihre gespeicherten personenbezogenen Daten (Art. 15 DSGVO) sowie auf Berichtigung (Art. 16 DSGVO), Löschung (Art. 17 DSGVO), Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO), Widerspruch gegen die Verarbeitung (Art. 21 DSGVO) und Datenübertragbarkeit (Art. 20 DSGVO). Diese Rechte können schriftlich oder per E-Mail bei den in (1) genannten Verantwortlichen geltend gemacht werden.

(9) Soweit Einwilligungen der Mitglieder zur Verwendung ihrer Daten erforderlich sind, können diese mündlich, schriftlich oder per E-Mail erteilt werden. Der Verein ist beweispflichtig dafür, dass eine Einwilligung erteilt wurde. Die Mitglieder können eine bereits erteilte Einwilligung jederzeit widerrufen. Der Widerruf kann mündlich, schriftlich oder per E-Mail an die in (1) genannten Verantwortlichen gesandt werden. Die Rechtmäßigkeit der bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung bleibt vom Widerruf unberührt.

(10) Den Mitgliedern steht das Recht zur Beschwerde über die Datenverarbeitung des Vereins zu.